

**Ministerul Educației**

**Programul național pilot de tip „Școala după școală”**

**PROGRAM NATIONAL  
DE ACTIVITATI REMEDIALE PENTRU ELEVI**

Proiect finantat prin  
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

AXA PRIORITARĂ 6 Educație și competențe

Prioritatea de investiții: 10.i: Reducerea și prevenirea părăsirii timpurii a școlii și promovarea accesului egal la participarea la educație timpurie, învățământ primar și învățământ secundar de calitate, inclusiv prin căi formale, non-formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare.

**OBIECTIV SPECIFIC 6.3.** Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/comunitățile dezavantajate socio-economic.

- ▶ Începând cu semestrul al II-lea al anului școlar 2020-2021, Ministerul Educației organizează și asigură desfășurarea *Programului național pilot de tip “Școală după școală”*, pentru elevii până în clasa a VIII-a inclusiv, în cadrul proiectului finanțat prin POCU prin care:
  - se creează cadrul național prin care unitățile de învățământ preuniversitar vor organiza activități de tip remedial, începând cu semestrul al II-lea al anului școlar 2020-2021;
  - se va acorda unităților de învățământ un sprijin financiar 200lei/lună, per copil înscris, acest sprijin este destinat exclusiv acoperirii costurilor organizării și participării copiilor la activități de educație remedială. Sprijinul financiar este considerat barem standard de cost per elev în elaborarea bugetului proiectului.

- ❑ Nu vor putea fi finanțate prin proiect alte tipuri de activități specifice programului Școala după școală, acesta fiind focalizat exclusiv pe derularea unui program de recuperare a deficitului de învățare din ultimul an pentru elevii din învățământul primar și gimnazial.
- ❑ Monitorizarea îndeplinirii condițiilor de acordare a sprijinului financiar și a cheltuielilor incluse în baremul standard de cost se va realiza lunar, conform ORDIN nr. 3.300 /2021 privind aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a Programului național pilot de tip "Școala după școală", pentru elevii până la clasa a VIII-a inclusiv*, cu modificările și completările ulterioare.

## DURATA PROIECTULUI:

- ▶ 7 luni, semestrul al II lea al anului școlar 2020 -2021, retrospectiv, începând cu data de 25 februarie 2021 până la sfârșitul anului școlar 2020 – 2021, conform Normelor metodologice de aplicare a Programului național pilot de tip "Școala după școală", pentru elevii până la clasa a VIII-a inclusiv, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 3.300/2021, cu modificările și completările ulterioare.

## CRITERIILE DE ELIGIBILITATE A ELEVILOR:

- ❑ elevul nu a avut acces sau a avut acces deficitar la activitățile educaționale desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului, întrucât nu dispune de echipamente informatice proprii sau nu beneficiază de conexiune/conexiune fiabilă la internet; sau
- ❑ elevul se află în situație de corigență la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2020-2021 sau are situația neîncheiată la cel puțin o disciplină; sau
- ❑ elevul are nevoie de ore remediale, necesitate dovedită de rezultatele școlare slabe obținute în semestrul anterior sau la evaluarea inițială de la începutul semestrului în derulare.

- ▶ Documentele justificative care stau la baza încadrării elevilor în criteriile de eligibilitate menționate sunt:
- ▶ (i) pentru elevii care nu au avut acces sau au avut acces deficitar la activitățile educaționale desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului: listă prezentată de către unitatea de învățământ, pe baza solicitării scrise a părintelui/ reprezentantului legal al elevului, care include o declarație pe proprie răspundere în acest sens;
- ▶ (ii) pentru elevii care se află în situație de corigență la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2020-2021 sau au situația neîncheiată la cel puțin o disciplină: lista elevilor corigenți sau cu situația neîncheiată la sfârșitul trimestrului precedent prezentată de către unitatea de învățământ;
- ▶ (iii) pentru elevii care din alte motive au nevoie de activitate remedială: rezultate școlare/ rezultate la evaluarea inițială de la începutul semestrului prezentate de unitatea de învățământ.

**Documentele care dovedesc eligibilitatea elevilor pentru participarea la programul național pilot de tip “Școală după școală” se transmit inspectoratului școlar odată cu solicitările de tranșă, iar copii ale acestora se păstrează la nivelul unității de învățământ.**

**DOCUMENTELE CARE DOVEDESC ELIGIBILITATEA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA PROGRAMUL NAȚIONAL PILOT DE TIP “ȘCOALĂ DUPĂ ȘCOALĂ” SE TRANSMIT INSPECTORATULUI ȘCOLAR ODATĂ CU SOLICITĂRILE DE TRANȘĂ, IAR COPII ALE ACESTORA SE PĂSTREAZĂ LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT.**



## ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

- ❑ Înscrierea elevului pentru a participa la activitățile de educație remedială organizate în cadrul programului național pilot de tip “Școală după școală” se face pe baza solicitării scrise a părintelui/ a reprezentantului legal etc
- ❑ Solicitățile scrise se depun la unitatea de învățământ în care este școlarizat elevul
- ❑ Unitățile de învățământ care nu organizează activități remediale și care înregistrează cereri ale părinților elevilor, transmit aceste solicitări către ISJ, care va repartiza elevii în alte unități de învățământ care organizează programul.

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

- in cazul în care numărul cererilor de participare la programul național pilot de tip “Școală după școală” primite este mai mare decât numărul de locuri pentru care există finanțare, înscrierea pe listă a elevilor se face ținând cont de prevederile OM nr. 3300/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Unitățile de învățământ realizează o analiză a nevoilor de activități remediale si realizează o propunere de program al activităților remediale care se transmite inspectoratului școlar și informații cu privire la resursele umane necesare.

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

- ▶ În organizarea activităților de educație remedială, **unitățile de învățământ** vor avea în vedere următoarele recomandări stabilite prin OM nr. 3300/2021, cu modificările și completările ulterioare:
  - a) constituirea grupelor cu o medie de 12 elevi/grupă;
  - b) organizarea a 20 ore activități remediale/lună/elev, cu prezență fizică în clasă;
  - c) proiectarea, organizarea și susținerea activităților de către cadre didactice calificate provenite din unitatea de învățământ care organizează programul sau din alte unități de învățământ;

## ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

d) activitățile remediale, materializate în activități de învățare, vor viza îmbunătățirea achizițiilor elevilor, în special a acelor care contribuie la formarea competențelor de bază, fundamentale pentru formarea celorlalte competențe;

e) se au în vedere, cu prioritate, activități remediale care să vizeze achizițiile care contribuie la formarea competențelor de literație și a competențelor STEM, incluzând și activități pentru formarea comportamentelor specifice competenței ” a învăța să înveți”

**ACTIVITĂȚILE REMEDIALE SE POT  
DESFĂȘURA ȘI PE DURATA VACANȚELOR!**

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

- ❑ **Condiția de acordare a sprijinului financiar lunar unităților de învățământ** este participarea elevilor la cele 20 de ore/lună de activități de educație remedială.
- ❑ Un elev poate să absenteze, lunar, cel mult 5 ore de la activitățile remediale, fără ca aceasta să conducă la diminuarea sprijinului financiar.
- ❑ Reducerea sprijinului financiar acordat unui elev se va face dacă numărul de absențe este mai mare de 25% din totalul de ore prevăzut pe lună pentru un elev.

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

- ❑ Absențele datorate motivelor medicale nu conduc la diminuarea sprijinului financiar.
- ❑ În cazul în care părintele unui elev renunță la participarea la orele remediale, unitatea de învățământ propune inspectoratului școlar înlocuirea acestuia cu alt elev eligibil, care are nevoie de educație remedială, cu respectarea condițiilor de eligibilitate.
- ❑ Unitățile de învățământ transmit către inspectoratele școlare datele cu privire la numărul de elevi eligibili pentru a participa la programul de educație remedială.

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

## Ministerul Educației

- prin intermediul echipei de implementare va realiza permanent vizite de monitorizare la orele de activitate remedială, pentru a se asigura atât de calitatea activităților derulate, precum și de corelarea acestora cu curriculumul școlar. Echipa de proiect are de asemenea atribuții de a verifica situația prezenței elevilor la activități și de a analiza situația fiecărui copil înscris care absentează nemotivat mai mult de 5 ore/lună.

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

## ► Inspectoratele școlare

- ❑ stabilesc unitățile de învățământ care vor organiza activități remediale
- ❑ vor distribui bugetele corespunzătoare unităților de învățământ”, în funcție de numărul declarat de elevi care se încadrează în criteriile de eligibilitate
- ❑ elevii care provin din unități de învățământ care nu organizează activități de educație remedială, pot participa la aceste activități în cadrul altor unități de învățământ decât cele în care sunt înmatriculați, conform planificării realizate de către inspectoratul școlar



# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

- ▶ Evaluare initiala si finala elevi care participa la program
- ▶ Fiecare unitate de învățământ din program, va face, pentru elevii înscriși la activități remediale la fiecare disciplină, **o analiză comparativă a rezultatelor inițiale ale elevilor (media la disciplina respectivă obținută de elev pe semestrul I al anului școlar 2020-2021) cu rezultatele finale** (media la disciplina respectivă obținută de elev pe semestrul II al anului școlar 2020-2021). În cazul în care elevul se înscrie în program mai târziu, pe parcursul Programului, poate fi avută în vedere ca evaluare inițială o evaluare mai recentă, derulată anterior intrării în programul de remediere.

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

► **Fiecare unitate de învățământ** care participă la programul național pilot de tip "Școala după școală":

a) informează potențialii beneficiari și părinții acestora, prin afișarea acestora la loc vizibil și postarea pe site-ul unității de învățământ;

b) elaborează analiza pentru stabilirea nevoilor de activități remediale și programul activităților remediale;

c) centralizează solicitările scrise ale părinților elevilor de înscriere, respectiv de retragere a acestora și întocmește dosarul individual al fiecărui elev care beneficiază de sprijinul financiar, conținând solicitarea scrisă de înscriere în program și documentele justificative asociate acesteia, respectiv solicitarea scrisă de retragere din program, dacă este cazul;

# ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR REMEDIALE

d) monitorizează prezența elevilor, prin centralizarea datelor furnizate, zilnic, de către cadrele didactice implicate în implementarea activităților de educație remedială;

e) centralizează datele cu privire la beneficiarii sprijinului financiar și întocmește documentele tehnice, necesare pentru justificarea cheltuielilor;

f) elaborează raportul final cu privire la derularea programului național pilot de tip “Școala după școală”, pe care îl transmite la inspectoratul școlar.

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- ❑ Echipa de proiect din cadrul Ministerului Educației va fi completată de o echipă de experți selectați în afara organigramei, cu rol de monitorizare a grupului țintă și de asigurare a calității programului național.
- ❑ **Ministerul Educației, prin UMPFE, va selecta 150 experți în afara organigramei, pentru a asigura implementarea și monitorizarea activităților remediale.**
- ❑ **Echipa de proiect va fi constituită din câte un coordonator județean/ pentru municipiul București, numiți coordonatori județeni, și câte 2-3 experți pe județ/ municipiul București, numiți experți județeni.**

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- ▶ Coordonatorii județeni :
  - ❑ valideaza activitatea experților județeni,
  - ❑ avizează documentele transmise de unitățile de învățământ în care se desfășoara activitățile remediale inclusiv din punct de vedere al conținutului acestora
  - ❑ verifică și avizează solicitările de tranșe centralizate la nivel de județ.
  - ❑ Nivel minim de studii: studii universitare de licență finalizate cu diplomă (sau echivalent)
  - ❑ Experiență relevantă: între 5 și 10 ani experiență în învățământul preuniversitar, inclusiv în monitorizarea și evaluarea calității activităților de învățământ, inspecție școlară sau în management educațional

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- ▶ **Experții județeni** au atribuții la nivel local, 3-4 experți pentru fiecare județ, care au responsabilități legate de
  - ❑ verificarea prezentei grupului țintă;
  - ❑ supervizarea activităților remediale desfășurate cu aceștia;
  - ❑ misiuni la fața locului în unitățile de învățământ în care se vor desfășura activitățile remediale;
  - ❑ colectarea și verificarea documentelor depuse de unitățile de învățământ;
  - ❑ centralizarea solicitărilor de tranșe de la unitățile de învățământ și pregătirea solicitării de tranșă centralizate la nivel de județ.
- ❑ Nivel minim de studii: studii universitare de licență finalizate cu diplomă (sau echivalent)
- ❑ Experiență relevantă: minimum 3 ani de experiență în învățământul preuniversitar.
- ❑ Constituie avantaj experiența în monitorizarea și evaluarea calității activităților de învățământ, inspecție școlară sau în management educațional

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Numărul experților din echipa de proiect per județ va depinde de numărul unităților de învățământ care desfășoară activități remediale și de numărul elevilor înscriși pentru acestea, adică de volumul de activitate ce trebuie depus de expert pentru grupul țintă și de repartizarea geografică a unităților de învățământ în care se desfășoară activitățile remediale.

Normele orare sunt calculate pentru activitate desfășurată de 8 ore/zi dar se pot angaja mai mulți experți cu norme fracționate, în funcție de numărul unităților de învățământ care trebuie monitorizate și de numărul elevilor care participă la activitățile remediale.

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- ▶ **Unitatile de invatamant** care desfașoară activități remediale vor întocmi următoarele documente:
  - ❑ Situație aferentă prezentei și activității fiecărui elev participant la activitățile remediale, conform modelului atasat acestei prezentări
  - ❑ un centralizator al activităților remediale desfășurate în cadrul unității de învățământ. conform modelelor care vor fi trimise prin email în format editabil
  - ❑ solicitarea de tranșă lunară, se va transmite conform modelului care va fi transmis prin email



# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- ❑ In baza documentelor, unitatile de invatamant vor primi costul standard de 200 lei pentru fiecare elev care a participat la activitati remediale si anume la 20 ore/luna, folosita EXCLUSIV pentru plata cheltuielilor salariale aferente activitatii profesorilor care au sustinut respectivele activitati remediale.
- ❑ Costul unei ore de activitate remediala este de 100lei/ora, inclusiv toate contribuțiile angajat si angajator.
- ❑ Aceste documente se înaintează către Inspectoratele Scolare Judetene, iar centralizatoarele privind activitatea remedială, primesc avizul coordonatorilor judeteni.

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- ❑ Inspectoratele Scolare Judetene transmit solicitarile de tranșe către Ministerul Educației prin intermediul formularelor de deschideri de credite atasate prezentei. Sumele primite de la Ministerul Educației în baza acestor documente vor fi înaintate unitatilor de învățământ prin intermediul partenerilor asociați – Inspectoratele Scolare Judetene.
- ❑ Dacă sumele solicitate exced cheltuielile cu salariile profesorilor care au susținut activități remediale, diferențele sunt returnate către Inspectoratele Scolare Judetene și apoi către Ministerul Educației.

# METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- Conform Ordinului de ministru nr 3558/2021 de modificare a structurii anului scolar, activitățile remediale vor putea fi organizate la cerere, inclusiv pe perioada vacanței de primăvară, cu respectarea Ordinului nr. 3.235/93/4.02.2021 al ministrului educației și al ministrului sănătății pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică;
- Este necesară prezentarea în cadrul documentelor justificative a unor date care să confirme faptul că din cei 168.000 de elevi, minimum 25% reprezintă elevi aparținând minorității roma.